

ANTRAG

auf Gewährung eines Zuschusses im Rahmen der Städtebauförderung vom Freistaat Bayern
und der Stadt Uffenheim zur Durchführung privater Fassadengestaltungs- und
Sanierungsmaßnahmen (**Fassadenprogramm**)



An die
Stadt Uffenheim
Frau Hornig
Marktplatz 16
97215 Uffenheim

Eingangsstempel:

Förderobjekt:

Straße, Hausnummer		
Gemarkung	Flur	Flurstück

Antragsteller/in:

Name, Vorname, ggf. Firma	
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Telefon (tagsüber)	E-Mail
Kreditinstitut	IBAN

Verhältnis zum Grundstück/Gebäude:

<input type="checkbox"/> Eigentümer/in	<input type="checkbox"/> Erbbauberechtigte/r	<input type="checkbox"/> Mieter/in	<input type="checkbox"/> sonstige/r Nutzungsberechtigte/r
--	--	------------------------------------	---

Beschreibung der Maßnahme:

geplanter Baubeginn	geplantes Bauende

Art der Maßnahmen (Bitte zutreffendes Ankreuzen)	energetische Maßnahme ja nein	Kostenzusammenstellung
<input type="checkbox"/> Fassade	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Fenster- und Türerneuerung	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Dach und Dachaufbauten	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Vor- und Hofräume	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Abbruch	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Gesamtkosten (ganz rechts ausfüllen)		



Weitere Angaben:

Wird die Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn beantragt?	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wird die Maßnahme anderweitig mit öffentlichen Geldern gefördert? (z. B. Zuschüsse zum Denkmalschutz?)	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Bewilligungsstelle	
Zuschusshöhe	
Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt?	
<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Genehmigungen nach anderen Rechtsvorschriften:

Baugenehmigung wurde am	<input type="checkbox"/> beantragt	<input type="checkbox"/> erteilt
Kopie des Bescheids	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Erlaubnis nach BayDSchHG wurde am	<input type="checkbox"/> beantragt	<input type="checkbox"/> erteilt

Anlagen zum Antrag:

<input type="checkbox"/> Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis oder Baugenehmigung
<input type="checkbox"/> Kostenschätzung oder Kostenvoranschläge; auch bei Eigenleistung ist ein Kostenvoranschlag vorzulegen
<input type="checkbox"/> Eigentumsnachweis oder Bevollmächtigung
<input type="checkbox"/> Fotos des Bestandes (oder in digitaler Form an: justine.hornig@uffenheim.de)
<input type="checkbox"/> Zuwendungsbescheide anderer Zuwendungsgeber

Hinweise:

<p>Rechtsgrundlage für die Förderung sind die Beschlüsse des Stadtrates Uffenheim vom 23.04.1998 und 14.04.2016.</p> <p>Die Regelungen des Kommunalen Förderprogrammes der Stadt Uffenheim zur Durchführung privater Fassadengestaltungs- und Sanierungsmaßnahmen im Rahmen der Städtebauförderung vom Freistaat Bayern sind dem Antragsteller/den Antragstellern bekannt und werden als verbindlich anerkannt.</p> <p>Die Maßnahmen dürfen erst nach Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn in Auftrag gegeben bzw. begonnen werden. Aus der Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn kann kein Rechtsanspruch auf eine spätere Förderung abgeleitet werden. Die Zustimmung befreit lediglich von dem haushaltsrechtlichen Verbot der Förderung bereits begonnener Maßnahmen. Sie stellt keine sachliche Vorentscheidung über den Förderantrag auf eine der Höhe und der Zeit nach bestimmter Förderung dar, sodass der Maßnahmenträger das volle Finanzrisiko und auch das Risiko einer etwaigen Ablehnung des Antrages übernimmt.</p> <p>Zuschüsse werden anteilig gekürzt, wenn die tatsächlich entstandenen förderfähigen Kosten geringer sind als die bei der Bewilligung des Zuschusses zu Grunde gelegten förderfähigen Kosten. Kostenmehrungen der förderfähigen Kosten und eine damit verbundene nachträgliche Erhöhung des Zuschussbetrages bleiben unberücksichtigt.</p>
--

Die Richtigkeit und die Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und der dem Antrag beiliegenden Anlagen wird hiermit bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Benötigte Unterlagen nach Abschluss der Maßnahme:

<p>Nach Abschluss der jetzt beantragten Arbeiten ist ein Verwendungsnachweis mit den entsprechenden Unterlagen bei der Stadt Uffenheim, Frau Hornig, einzureichen:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Originalrechnungen (werden nach Prüfung zurückgegeben) mit Excel-Aufstellung➤ Bei Eigenleistungen: Eine Auflistung der durchgeführten Arbeitsleistung mit Datum, Stundenzahl und der verwendeten Materialien➤ Fotodokumentation während und nach der Maßnahmendurchführung (oder in digitaler Form an: justine.hornig@uffenheim.de)
--